

03 - 18/16 - 08

ДОГОВОР управления многоквартирным домом

«20» 01 2008 г.

г. Калуга

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Калуга, ул. Рогожская д. 84, именуемые в дальнейшем «Собственники» с одной стороны, ООО «Лагуна», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» в лице директора Яшкиной И.Е., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с действующим законодательством, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору управления многоквартирным домом Управляющая организация по заданию Собственников в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, (далее - многоквартирный дом), предоставлять коммунальные услуги Собственникам и лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (далее Пользователи), осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

1.2. Основанием для заключения договора является протокол общего собрания собственников от 21.01.2008.

1.3. Собственники передают с 1 апреля 2008г., а Управляющая организация принимает в управление по акту приема-передачи (в котором отражается техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме), в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором многоквартирный дом, общей площадью 3195,40 кв.м., в том числе общее имущество данного дома, в состав которого входит:

а) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме, в том числе лестничная клетка, техническое подполье и чердаки;

б) крыша;

в) ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, включая наружные кирпичные стены;

г) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения;

д) внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулировочных кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

е) внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях.

ж) внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых пассажирских и пожарных лифтов, сетей (кабелей) от внешних границ;

з) внутридомовая система водоотведения.

и) земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом после постановки его на кадастровый учет. До постановки на кадастровый учет в состав общего имущества включается придомовая территория площадью 3162,0 кв.м.

к) иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

1.4. Перечень видов работ и услуг по содержанию и текущему ремонту:

Наименование	Состав работ
	1. Содержание жилищного фонда
	1.1. Техническое обслуживание
Строительные конструкции	Организация контроля за техническим состоянием зданий, путем проведения плановых и внеплановых осмотров с составлением дефектных ведомостей; Выполнение комплекса работ по поддержанию исправного состояния элементов здания. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Водоснабжение, водоотведение	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и водоотведения, в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров. Проверка исправности канализационных вытяжек. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Электроснабжение (за исключением квартир)	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств в помещениях общественного пользования, в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров. Проверка заземления оболочки электрокабеля. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Отопление, горячее водоснабжение	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения, в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров. Консервация, регулировка, промывка и опрессовка системы центрального отопления. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Газоснабжение	Проведение плановых и внеплановых осмотров систем общедомового газопровода
Аварийное обслуживание	Локализация аварийных ситуаций с 17-00 до 8-00 в рабочие дни и в выходные дни круглосуточно путем устранения: - повреждений трубопроводов, водоразборной и регулирующей арматуры систем инженерного оборудования жилых зданий; - засоров системы водоотведения в жилых зданиях; - повреждений вводно-распределительных устройств, электрокабелей.
Газоходы, вентканалы, печи	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах, выполнение комплекса работ по поддержанию исправного состояния газоходов, вентканалов, печей. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	Подметание земельного участка в летний период; уборка мусора с газона; очистка урн; уборка мусора на контейнерных площадках; сдвижка и подметание снега при отсутствии снегопада; сдвижка и подметание снега при снегопаде; вывоз бытовых отходов, в том числе: вывоз ТБО от контейнеров;
Иные работы	Озеленение территории, уход за зелеными насаждениями; Уборка мусора на чердаках и в подвалах домов; Дератизация, дезинсекция и дезинфекция подвалов, чердаков, мест общего пользования. Очистка наружных площадок у входных дверей и тамбуров лестничных клеток от снега и наледи; Подготовка зданий к праздникам; Размещение и ремонт указателей улиц, номеров домов, подъездов, флагодержателей.

1.2. Обслуживание и технический ремонт лифтового хозяйства.

Содержание лифта (ов)	ежедневно	<p>Проведение периодических осмотров. Вызов диспетчера ОДС. Оценка качества переговорной связи. Контроль за прохождением сигналов «Дверь шахты открыта» и «Пассажир в неподвижной кабине» на ОДС. Проверка контроля закрытия двери машинного помещения. Контроль за прохождением сигнала «Нет фазы» на ОДС. Вызов диспетчера ОДС, оценка качества двусторонней связи из машинного помещения. Проверка освещения посадочных площадок. Проверка освещения купе. Проверка освещения шахты и приемника. Проверка освещения подъездов к машинному помещению и машинного помещения. Проверка работы лифта по вызовам. Проверка световой сигнализации. Проверка точности остановок по этажам. Проверка состояния и работы панели приказов. Проверка точности остановок по этажам. Осмотр ограждения. Проверка наличия предупредительных плакатов. Проверка запирания дверей шахты. Визуальная оценка состояния купе кабины. Проверка исправности электрической цепи закрытия дверей и электрической цепи реверса привода дверей, работы кнопки «Стоп». Проверка надежности механического запирания дверей при движении лифта. Прочистка паза порожка дверей. Проверка состояния пола. Прочистка зазоров по периметру. Проверка работы пола с нагрузкой 15 кгс. Проверка износа ЭМО. Проверка ЭМО в работе. Проверка автоматических замков дверей стандартным шаблоном. Проверка действия кнопки «Стоп». Проверка санитарного и противопожарного состояния крыши кабины и приемника шахты. Проверка исправности замка двери. Визуальный осмотр оборудования.</p>
		<p>Техническое обслуживание лифтов (ТО 1). Осмотр тормозных колодок, контроль износа фрикционного материала колодок. Проверка, очистка, смазка шарнирных соединений. Регулировка рабочих зазоров. Проверка, подтяжка всех креплений. Очистка и проверка крепления тормозной полумуфты. Проверка в работе.</p> <p>Проверка и подтяжка всех креплений электромагнита. Очистка магнитопровода и катушки. Проверка выработки ярма в нижней части. Устранение затирания якоря. Регулировка хода якоря. Контроль цепей электропитания и заземления.</p> <p>Проверка крепления канатоведущего шкива. Очистка ручьев КВШ. Проверка износа ручьев канатоведущего шкива. Проверка отсутствия раковин, сколов и трещин на блоке. Контроль поступления смазки на подшипники.</p> <p>Осмотр порталной части шахты. Очистка от загрязнений. Проверка креплений.</p> <p>Проверка величины перекрытия роликов замков дверей шахты отводкой двери кабины. Проверка работы блокировочных контактов контроля запирания замков дверей шахты (ДЗ) и контактов дверей шахты, контролирующих их закрывание (ДШ). Проверка зазоров между линейками и контролликами кареток створок. Проверка зазоров между упорами кареток и защелками замков. Проверка величины запаса перекрытия упора защелкой замка. Проверка состояния резиновых амортизаторов упора кареток. Проверка крепления направляющих линеек, роликов к кареткам, резинового профиля, створок к кареткам, башмаков створок. Проверка зазоров между нижним торцом створок и порогом закрытой двери шахты, створками и обрамлением дверного проема шахты. Проверка зазора между порогом дверей шахты и отводкой двери кабины. Проверка зазора порогом дверей</p>

	<p>кабины и роликами рычагов замков дверей шахты.</p> <p>Осмотр и очистка ветошью подвески кабины. Проверка целостности канатодержателей, тяг, осей, пальцев, шплинтов. Проверка горизонтального балансира.</p> <p>Проверка и подтяжка креплений слабины подъемных канатов. Проверка легкости хода. Очистка и смазка шарнирных соединений. Выверка зазора между рамкой и роликом контакта. Осмотр оборудования крыши кабины и каркаса. Очистка от загрязнений, протирка ветошью. Осмотр и подтяжка разъемных соединений, осмотр сварных соединений.</p> <p>Осмотр башмаков. Очистка башмаков от загрязнений. Регулировка зазоров по штихмассу. Подтяжка креплений. Проверка состояния и действия пружин, регулировка. Проверка крепления. Очистка от загрязнений. Долив масла.</p> <p>Очистка системы ловителей от загрязнений.</p> <p>Проверка легкости хода и установочных размеров шарнирно-рычажного механизма.</p> <p>Смазывание шарниров. Проверка зазоров между клиньями.</p> <p>Осмотр и очистка нижней балки и деталей подвижного пола. Подтяжка креплений. Регулировка хода подвижного пола укорачиванием или удлинением тяг. Регулировка растворов и провалов подпольных контактов и зазоров между упорами и штоками контактов. Проверка работы пола.</p> <p>Осмотр поста управления лифтом в кабине со снятием крышек. Проверка работы контактных пар, исправности пружин, целостности кнопок. Подтяжка клемм. Закрепление крышки.</p> <p>Проверка крепления щитов купе и их состояния. Проверка крепления вентиляционных решеток, люка и аппаратов, установленных в кабине. Проверка основного и аварийного освещения кабины, состояния плафона.</p> <p>Проверка крепления кареток ДК и створок, их регулировка. Проверка состояния тронника связи створок, пружины закрытия ДК и их натяжение.</p> <p>Очистка купе кабины внутри.</p> <p>Очистка привода от загрязнений. Проверка надежности крепления редуктора, электродвигателя. Проверка надежности крепления и соосности шкивов. Проверка натяжения ремня и его износ. Проверка уровня масла в редукторе и долив до нормативного состояния. Проверка износа червячной пары редуктора. Проверка и регулировка блок-контактов открывания и закрывания дверей (ВКО и ВКЗ), микропереключателя реверса. Проверка крепления водила и элементов на нем (в том числе: кулачки, рычаг реверса, шток, ролик и т.п.). Проверка срабатывания реверса и привода в целом.</p> <p>Очистка от загрязнений электромагнита и механической части отводки. Контроль износа втулки магнита и шарнирных механизмов ящиков. Устранение люфтов в шарнирах. Закрепление отводки и регулировка рабочих зазоров.</p> <p>Очистка канатов ограничителя скорости или тяговых при перемещении кабины от штурвала. Осмотр канатов и определение степени их износа.</p> <p>Осмотр башмаков. Очистка башмаков. Регулировка зазоров. Подтяжка крепления. Проверка действия.</p> <p>Проверка крепления. Очистка от загрязнений. Долив масла.</p> <p>Выверка направляющих по штихмассу. Проведение</p>
--	---

замеров отклонения от вертикального положения. Выставление направляющих. Зачистка мест стыков. Проверка и подтяжка креплений направляющих. Проверка крепления закладных. Очистка направляющих от загрязнений.

Осмотр и подтяжка креплений датчика, шунта. Проверка зазоров между датчиком и шунтом.

Снятие крышки вызывного аппарата. Очистка контактов и подтяжка клемм. Закрытие аппарата, его закрепление, проверка в работе.

Очистка приемника от мусора. Вынос мусора. Протирка металлоконструкций ветошью.

Очистка натяжного устройства. Подтяжка креплений. Проверка смазки шарнира и подшипников.

Проверка горизонтальности. Проверка срабатывания блок-контакта.

Осмотр, проверка, очистка от нагара. Регулировка провалов и растворов. Подтяжка клеммных соединений. Осмотр подвески к электроаппаратам.

Снятие каната ограничителя скорости со шкива. Навеска каната на шкив. Осмотр и очистка корпуса ограничителя от загрязнений. Осмотр шкива ограничителя. Очистка рабочего ручья от загрязнений. Проверка отсутствия заеданий шарнирных соединений, состояния подвижных грузов.

Перебрасывание каната ОС на контрольный шкив и обратно. Включение лифта в работу в режиме управления из машинного помещения (пуск вниз) и проверка срабатывания ОС и ловителей. Снятие кабины с ловителями. Включение лифта в нормальный режим работы.

Очистка открыто проложенной проводки. Устранение провисаний. Проверка состояния на выходах из труб, металлокорукавов и на водах в электроаппараты, светильники.

Проверка работы лифта во всех режимах в соответствии с ПУБЭЛ («Нормальная работа», «Ревизия», Управление из машинного помещения»).

Техническое обслуживание лифтов (ТО2). Проверка и подтяжка крепления электродвигателя. Проверка крепления и износа буферных пальцев. Проверка надежности крепления моторной полумуфты. Проверка соосности. Проверка смазки подшипников и их износа. Зачистка и подтяжка клеммных соединений электропроводки цепей питания и заземления.

Проверка отсутствия нагрева подшипников редуктора

главного привода. Очистка редуктора от загрязнения.

Проверка целостности корпуса и крышек редуктора, теки масла из разъемов и уплотнений. Проверка рабочих зазоров в сцеплении червячной пары. Проверка крепления тормозной полумуфты. Смазка шарнирных соединений.

Проверка крепления балок и блока на балках. Очистка и проверка износа ручьев. Проверка отсутствия раковин, сколов и трещин на блоке. Контроль поступления смазки на подшипники.

Очистка электроаппаратуры и шкафа управления от пыли. Проверка коммутационной аппаратуры и ее регулировка. Проверка клеммных соединений, разъемов и мест паяк. Проверка и регулировка параметров электросхемы.

		<p>Проверка состояния элементов, электронных плат, установленных в шкафу управления. Проверка номиналов установленной предохранительной аппаратуры. Проверка цепей заземления. Проверка исправности работы электроаппаратов во всех режимах работы лифта.</p> <p>Очистка корпуса трансформатора и обмоток. Подтяжка креплений и стяжка магнитопровода. Зачистка и подтяжка клеммных соединений.</p> <p>Осмотр электропроводки в клемной коробке кабины лифта. Вскрытие клеммной коробки кабины. Осмотр, очистка и подтяжка клеммных соединений. Восстановление маркировки. Закрытие клеммной коробки.</p> <p>Осмотр, проверка, очистка от нагара электроаппаратов на крыше кабины (КЛ, СПК, ДУСК, ДТО и др.). Регулировка провалов и растворов контактов. Подтяжка клеммных соединений контактов в аппаратах. Осмотр подводки к электроаппаратам.</p> <p>Проверка креплений подвесного кабеля в шахте и под кабиной. Проверка отсутствия отклонения кабеля от вертикальности во времени движения. Визуальная проверка защитной изоляции и состояния мест разделки оболочки кабеля.</p> <p>Очистка подвески противовеса. Проверка износа тяг и балки. Проверка состояния пружин, клиновых зажимов, обойм, втулок, осей, чашек. Проверка резьбовых соединений, состояния шплинтов.</p> <p>Очистка каркаса противовеса и груза от загрязнений.</p> <p>Проверка отсутствия перекоса. Проверка креплений верхней и нижней балок, стяжки стояков. Проверка крепления грузов и их состояние.</p> <p>Проверка и регулировка зазоров между торцом оси ролика и дном комбинированной отводки. Выверка положения этажного переключателя относительно комбинированной отводки. Установка зазора между корпусом переключателя и комбинированной отводкой. Проверка и регулировка провалов и растворов контактов. Подтяжка крепления всех деталей и клеммных соединений проводов. Смазка оси ролика.</p> <p>Проверка креплений контакта, рычага, грузов. Очистка контактных групп и подтяжка клемм контакта. Очистка шарнира рычага, смазка, проверка легкости работы. Регулировка срабатывания при переспуске-переподъеме кабины.</p> <p>Пружинное буферное устройство (очистка пружин буфера; осмотр пружин; проверка креплений стаканов; проверка целостности тумб). Гидравлическое буферное устройство (очистка буфера; проверка уровня масла (при необходимости его долив); проверка действия выключателя). Внешний осмотр, очистка вводного рубильника. Проверка состояния соединений проводов, контактных стоек, пинцетов. Проверка крепления рычага, траверсы ножей. Подтяжка клеммных соединений. Регулировка зазоров пинцетов. Проверка заземляющего проводника.</p> <p>Периодическое техническое освидетельствование. Проверка технической и эксплуатационной документации. Визуальный и измерительный контроль установки лифтового оборудования, за исключением размеров, не измеряемых в процессе эксплуатации. Проверка функционирования лифта на всех режимах. Проведение испытаний. Проверка соответствия организации эксплуатации лифта ПУБЭЛ. Составление и</p>
--	--	--

- 3.1.2. Обеспечивать сохранность жилого помещения, не допускать выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче;
- 3.1.3. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, а также помещений общего пользования в многоквартирном доме, соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования;
- 3.1.4. Своевременно и полностью нести расходы на содержание принадлежащего ему жилого помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.
- 3.1.5. Немедленно принимать возможные меры к устраниению обнаруженных неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, и в случае необходимости сообщать о них в управляющую организацию.
- 3.1.6. Допускать в заранее согласованное время в жилое помещение работников управляющей организации, представителей органов государственного контроля и надзора для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварий - в любое время.
- 3.1.7. Своевременно и полностью вносить плату за коммунальные услуги;
- 3.1.8. Собственники и Пользователи несут иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и действующим законодательством.

3.2. Собственники и пользователи имеют право:

- 3.2.1. Сообщать Управляющей организации мотивированные возражения (при их наличии) по предоставляемым им отчетам в месячный срок с момента получения отчета.
- 3.2.2. Осуществлять контроль за деятельностью Управляющей организации путем ознакомления с документацией Управляющей организации, связанной исполнением обязательств по настоящему договору.
- 3.2.3. Получать от Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты обращения информацию о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ.
- 3.2.4. Осуществлять контроль за выполнением и качеством оказываемых услуг и работ, в том числе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и иных обязательств по настоящему договору.
- 3.2.5. Требовать от Управляющей организации устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.
- 3.2.6. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку помещений в установленном порядке.
- 3.2.7. Быть полностью или частично освобожденным от оплаты коммунальных услуг в период временного отсутствия по месту постоянного жительства или за период непредставления коммунальных услуг.
- 3.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

4. Порядок определения цены договора, размера платы за жилое помещение и размера платы за коммунальные услуги

- 4.1. Цена Договора включает в себя плату, установленную п.4.2. и 4.3. настоящего Договора.
- 4.2. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, включает в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (устанавливается по тарифам в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления или решением общего собрания Собственников);
- 4.3. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и рассчитывается по тарифам, установленным уполномоченным органом.
- 4.4. Плата за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги вносится Собственниками не позднее 23 числа месяца следующего за истекшим на основании платежных

документов, представленных Управляющей организацией или уполномоченной организацией, осуществляющей расчетно-кассовое обслуживание, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим.

4.5. Неиспользование Собственниками и Пользователями помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.6. Льготы и субсидии по оплате жилищно-коммунальных услуг гражданам предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

4.7. При изменении тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация производит Собственникам и Пользователям соответствующий перерасчет со дня их изменения.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые не зависят от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае возникновения спора при исполнении настоящего Договора заинтересованная сторона направляет другой стороне претензию с предложением урегулирования спора. Сторона, получившая претензию в течение 10 дней, обязана ее рассмотреть и дать письменный ответ. В случае не направления ответа на полученную претензию, либо невозможности разрешения спора по соглашению сторон, неурегулированные сторонами споры разрешаются в судебном порядке.

7. Изменение и расторжение договора. Порядок разрешение споров.

7.1. Если решением Собственников на общем собрании работа Управляющей организации признается неудовлетворительной. Управляющей организаций выносится предупреждение идается 3 месяца для улучшения работы.

7.2. Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке - по решению общего собрания Собственников в случае невыполнения предупреждения, вынесенного в соответствии с п. 7.1 настоящего договора, с письменным уведомлением об этом Управляющей организации не позднее чем за 30 дней до расторжения договора;

- в одностороннем порядке по решению общего собрания Собственников, в случае если в отношении Управляющей организации принято решение о признании банкротом.

- по соглашению сторон.

7.3.. В случае одностороннего расторжения настоящего договора по инициативе Собственников в любом ином порядке, нежели предусмотренном в п. 7.2. договора, последние обязаны выплатить Управляющей организации в качестве компенсации неустойку в размере 25% от суммы, ежеквартально уплачиваемой за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

7.4. В случае расторжения Договора в соответствии с п. 7.2. настоящего Договора учетная, расчетная, техническая документация, материальные ценности на хранение (Ф.И.О. одного из собственников) Рошакова И.З., либо вновь выбранной на общем собрании Собственников управляющей организацией.

7.5. Стороны вправе изменить Договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.



10.01.1998 г. № 810

7.7. Изменение перечня видов работ по содержанию и текущему ремонту, по капитальному ремонту, перечня коммунальных услуг, указанных в настоящем договоре оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

8. Срок действия договора

8.1. Договор вступает в силу с 1 апреля 2008 года.

8.2. Договор заключен сроком на 1 год.

8.3. Если ни одна из сторон не заявит о прекращении договора не позднее, чем за месяц до истечения срока его действия, Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, что согласованы Сторонами в настоящем Договоре.

9. Особые условия

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, каждый из которых имеет равную юридическую силу. Каждый собственник помещения имеет право получить по требованию заверенную Управляющей организацией копию договора, имеющую равную юридическую силу с подлинниками.

10. Адреса и реквизиты сторон:

Управляющая организация:

ООО «Лагуна»

248032 г.Калуга, ул. Турынинская, 8

ИНН 4029031390 КПП 402901001

Р/сч 40702810500010000356 в Филиале АКБ «Фора-Банк» г. Калуга

к/сч 30101810000000000770 БИК 042908770

Директор ООО «Лагуна»



И.Е. Яшкина

СОБСТВЕННИКИ:

№№ п.п.	Наименование собственника	№ помещений	Площадь помещений	Правоустанавливающий документ	Подпись собственника
1	Городская Управа (исполнительно-распорядительный орган), в лице председателя комитета по организации управления многоквартирными жилыми домами и развитию коммунальной инфраструктуры и управления городского хозяйства города Калуги, Гусарева Александра Дмитриевича, действующего по доверенности от 13.02.2008 № 01/30-08-д		853,8	Реестр муниципальной собственности	